Obr. 2022-10

**POBUDA ZA VPIS NOSILCA V REGISTER NESNOVNE KULTURNE DEDIŠČINE**

Koordinator varstva nesnovne kulturne dediščine

Slovenski etnografski muzej

Metelkova 2

1000 Ljubljana

Besedila pobude za vpis nosilca v Register nesnovne kulturne dediščine **niso avtorska besedila**. Koordinator varstva nesnovne kulturne dediščine si pridržuje pravico do preoblikovanja besedil za potrebe Registra nesnovne kulturne dediščine in postopkov varovanja nesnovne kulturne dediščine.

**Z \* označen podatek je obvezen.**

**1. PODATKI O NOSILCU**

**1. 1. NOSILEC**

**1. 1. 1. IME ENOTE\***

Navedite ime enote nesnovne kulturne dediščine, ki je že vpisana v Register nesnovne kulturne dediščine in za katero oddajate pobudo za vpis nosilca.

|  |
| --- |
|  |

**1. 1. 2. TIP NOSILCA \***

Ustrezno označite ali je nosilec fizična oseba ali ustanova (npr. društvo, neformalna skupina, skupnost).

**Fizična oseba**

**Ustanova**

**1. 1. 3. PODATKI O NOSILCU\***

Ime in priimek nosilca/naziv ustanove, ime in priimek predstavnika nosilca, naslov

|  |
| --- |
|  |

Telefon

|  |
| --- |
|  |

Elektronska pošta

|  |
| --- |
|  |

Spletna stran

|  |
| --- |
|  |

**1. 3. DEJAVNOST NOSILCA**

Predstavitev nosilca naj obsega opis današnje dejavnosti nosilca (pridobitev znanja, aktivnosti, prenos znanja).

|  |
| --- |
|  |

**2. MULTIMEDIJSKO GRADIVO**

**2. 1. FOTOGRAFIJE\***

Dodajte najmanj eno karakteristično fotografijo za posameznega nosilca, ki naj prikazuje nosilca pri dejavnosti, ki je predmet vpisa v Register nesnovne kulturne dediščine. Dodate lahko največ deset fotografij.

Fotografijam dodajte naslednje podatke: opis, kraj in datum nastanka fotografije, navedite tudi avtorja oz. vir fotografije.

Fotografije naj bodo v ležečem formatu, v čim boljši ločljivosti (minimalno 2835 x 2126 slikovnih pik).

Fotografije priložite elektronski verziji pobude in jo pošljite ločeno od pobude na CD/DVD/usb ključku na naslov Slovenskega etnografskega muzeja / Koordinatorja varstva nesnovne kulturne dediščine.

Opis, kraj, datum nastanka fotografije, avtor oz. vir fotografije

|  |
| --- |
| 1. |

Opis, kraj, datum nastanka fotografije, avtor oz. vir fotografije

|  |
| --- |
| 2. |

Opis, kraj, datum nastanka fotografije, avtor oz. vir fotografije

|  |
| --- |
| 3. |

Opis, kraj, datum nastanka fotografije, avtor oz. vir fotografije

|  |
| --- |
| 4. |

Opis, kraj, datum nastanka fotografije, avtor oz. vir fotografije

|  |
| --- |
| 5. |

Opis, kraj, datum nastanka fotografije, avtor oz. vir fotografije

|  |
| --- |
| 6. |

Opis, kraj, datum nastanka fotografije, avtor oz. vir fotografije

|  |
| --- |
| 7. |

Opis, kraj, datum nastanka fotografije, avtor oz. vir fotografije

|  |
| --- |
| 8. |

Opis, kraj, datum nastanka fotografije, avtor oz. vir fotografije

|  |
| --- |
| 9. |

Opis, kraj, datum nastanka fotografije, avtor oz. vir fotografije

|  |
| --- |
| 10. |

**2. 2. VIDEO ZAPISI:**

Video zapis priložite elektronski verziji pobude in jo pošljite ločeno od pobude na CD/DVD/usb ključku na naslov Slovenskega etnografskega muzeja / Koordinatorja varstva nesnovne kulturne dediščine.

Navedite naslov, kraj in datum snemanja, avtorja/avtorje in producenta/producente video dokumentacije, leto izdelave, format in trajanje posnetkov.

Naslov, kraj in datum snemanja, avtorji, producent, leto izdelave, trajanje

|  |
| --- |
|  |

**2. 3. AVDIO ZAPISI:**

Avdio zapis priložite elektronski verziji pobude in ga pošljite ločeno od pobude na CD/DVD/usb ključku na naslov Slovenskega etnografskega muzeja / Koordinatorja varstva nesnovne kulturne dediščine.

Navedite naslov, kraj in datum nastanka avdio priloge, avtorja oz. vir avdio priloge ter producenta.

Naslov, kraj, datum nastanka avdio priloge, avtor oz. vir avdio priloge, producent

|  |
| --- |
|  |

**3. PRILOGE**

Navedite morebitne dodatne priloge, ki jih dodajate pobudi za vpis nosilca nesnovne kulturne dediščine.

|  |
| --- |
|  |

**4. PODATKI O POBUDNIKU**

**4. 1. TIP POBUDNIKA\***

Ustrezno označite ali je pobudnik fizična oseba, ki je nosilec, predstavnik ustanove, ki je nosilec, druga fizična oseba ali predstavnik druge ustanove.

**Fizična oseba, ki je nosilec**

**Predstavnik ustanove, ki je nosilec**

**Druga fizična oseba**

**Predstavnik druge ustanove**

**4. 2. PODATKI O POBUDNIKU\***

**Ime in priimek/naziv ustanove**

|  |
| --- |
|  |

**Odgovorna oseba, če gre za ustanovo**

|  |
| --- |
|  |

**Naslov**

|  |
| --- |
|  |

**Elektronska pošta**

|  |
| --- |
|  |

**Telefonska številka**

|  |
| --- |
|  |

**Spletna stran**

|  |
| --- |
|  |

**Kraj, datum, podpis predlagatelja (žig, če gre za ustanovo)**

|  |
| --- |
|  |

**Datum predložitve pobude**

|  |
| --- |
|  |

---------------------------------------------------------------------------------------

**Pobudi za vpis nosilca priložite tudi:**

- Izjava pobudnika – v kolikor se strinjate z dodajanjem elektronskega naslova pobudnika v adremo Slovenskega etnografskega muzeja / Koordinatorja varstva nesnovne kulturne dediščine;

- Izjava avtorja – OBVEZNA PRILOGA;

- Izjava avtorja AV – v kolikor ste pobudi priložili avdio/video gradivo;

* Izjava nosilca – OBVEZNA PRILOGA.

---------------------------------------------------------------------------------------