

## PRAVILNIK o delovanju Delovne skupine (odslej DS) Koordinatorja varstva žive kulturne dediščine (odslej Koordinator)

### 1. člen (predmet pravilnika)

Predmet tega pravilnika so **sestava, način delovanja in cilji** DS Koordinatorja varstva žive kulturne dediščine. DS je po tem predlogu posvetovalno telo, ki preverja pobude in predloge za vpis v Register žive kulturne dediščine, jih strokovno dopolnjuje in potrjuje. Ustanovitev DS ni obvezna po določbah Zakona o varstvu kulturne dediščine (2008) iz katerega sicer izhajajo naloge Koordinatorja.

### 2. člen (sestava skupine)

Člane DS izbere Koordinator izmed strokovnjakov za živo kulturno dediščino. Sestava DS naj praviloma pokriva vse ozemlje RS in vse zvrsti žive kulturne dediščine. Sestava DS je odvisna od izbire Koordinatorja. Mandat DS traja za čas mandata Koordinatorja. Morebitno prenehanje članstva nadomesti Koordinator z novim vabilom.

### 3. člen (način delovanja)

Člani DS se sestajajo na vabilo Koordinatorja večkrat letno oz. po potrebi. Med sejami poteka tudi usklajevanje po elektronski pošti, katerega rezultati imajo enako težo kot sklepi sestankov DS. Koordinator se o posameznih vprašanjih lahko posvetuje samo s posameznimi člani, vendar v tem primeru ni možno sprejemati sklepov, ki zadevajo celo DS. Gradivo za sejo DS pripravlja Koordinator. O sestankih, ki se praviloma končajo s sklepi, se vodijo zapisniki. Če ni možna soglasna podpora sklepov, odloča o tem glasovanje. Glasovanje je veljavno, če je prisotna vsaj polovica članov DS. Sestanke DS vodi Koordinator, ki ima tudi pravico glasovanja. O sklepih odloča večina glasov prisotnih članov DS. Člani za sodelovanje v DS prejmejo enkrat letno nadomestilo za stroške prihajanja na sestanke, ki gre iz sredstev za delovanje Koordinatorja.

### 4. člen (cilji in naloge DS)

DS je posvetovalno telo Koordinatorja pri izdelavi predlogov za vpis v Register žive kulturne dediščine. Na zahtevo DS se posamezne pobude vrnejo pobudniku v dopolnitev ali pa pripombe ali manjkajoče podatke na predlog DS vnese Koordinator. Člani DS so dolžni aktivno sodelovati pri evidentiranju enot žive kulturne dediščine, pri dajanju pobud za vpis v register, pri pisanju predlogov in pri njihovih dopolnitvah. Pri tem upoštevajo Pravilnik o zvrsteh kulturne dediščine in Pravilnik o registru ter se ravnajo po veljavnih Merilih, ki so objavljena na spletni strani Koordinatorja ([www.nesnovnadediscina.si](http://www.nesnovnadediscina.si)) in v napotilih, ki jih po določilih Unescove Konvencije o varstvu nesnovne dediščine (2003) vsebuje tudi Zakon o varstvu kulturne dediščine (2008). DS lahko na predlog Koordinatorja izmed svojih članov izbere sogovornike posameznih nosilcev žive kulturne dediščine, katerih dejavnost je evidentirana za vpis v Register in katerih prijave so potrebne dopolnitev.

Predloge enot žive kulturne dediščine, ki jih izbere DS izmed Koordinatorjevih predlogov, Koordinator pošlje Direktoratu za kulturno dediščino za vpis v Register.

DS obravnava in potrjuje tudi predloge nominacij za razglasitev živih mojstrov in za vpis v reprezentativni seznam Unesca.

5. člen  
(končna določba)

Ta pravilnik začne veljati, ko ga sprejmejo člani DS. Objavljen bo na spletni strani Koordinatorja.